

## Договор

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

город Байконур

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Сказка» (ГКДОУ д/с № 17 «Сказка»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии от 07 ноября 2016 г., № БКР 000026ОБР, выданной Управлением образованием города Байконур, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего ГКДОУ д/с № 17 «Сказка» Цхадая Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом начальника Управления образованием города Байконур от 15.06.2018 № 13-1/19-222

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего

в лице действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), утверждённым Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155, СанПиН 2.4.1.3049-13, утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (с изменениями), Уставом Учреждения, содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении: режим продленного дня (13 - часового пребывания).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

#### ІІ. Взаимодействие Сторон

##### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

##### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом І настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

##### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией

на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым 5-ти кратным сбалансированным питанием в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу. Временно переводить ребенка в другую группу при необходимости: возникновении карантина, в случае резкого сокращения количества воспитанников в летний период.

2.3.11. Уведомить Заказчика в 10-дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически не целесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение ко всему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанников Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни не позднее 8.30. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку в Учреждение после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребёнка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

- 2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя его другим лицам.  
2.4.11. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде не позднее 08.00 часов.  
2.4.12. Обеспечить ребенка одеждой и обувью для музыкальных и физкультурных занятий.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

- 3.1. Средняя стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется Постановлением Главы Администрации города Байконур.  
3.2. Размер родительской платы не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур.  
3.3. Размер родительской платы исчисляется исходя из суммы затрат на услугу по присмотру и уходу в Учреждении за день пребывания воспитанника в Учреждении.  
3.4. Родительская плата включает в себя:  
затраты на приобретение продуктов питания;  
затраты на приобретение мягкого инвентаря;  
затраты на приобретение посуды;  
затраты на приобретение средств гигиены.  
3.5. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения.  
3.6. Внесенная родительская плата за дни непосещения воспитанником Учреждения по уважительной причине, согласно договору, учитывается на следующий месяц или подлежит возврату по заявлению одного из родителей (законных представителей), внесшего родительскую плату.

К уважительным причинам непосещения воспитанником Учреждения относятся:

болезнь или санаторно-курортное лечение воспитанника, подтвержденные соответствующими документами;

отпуск одного из родителей (законных представителей) (за исключением отпуска по уходу за ребенком) при условии подачи родителями (законными представителями) в Учреждение письменного заявления о непосещении в период их отпуска воспитанником Учреждения с приложением документов, подтверждающих факт предоставления отпуска;

проведение в Учреждении карантинных мероприятий, ремонтных или аварийных работ;

отсутствие воспитанника в Учреждении в течение летнего периода (не более 60 календарных дней подряд) при условии подачи родителями (законными представителями) в Учреждение письменного заявления о непосещении в летний период воспитанником Учреждения, поданного не позднее, чем за четырнадцать календарных дней до начала предполагаемого периода непосещения.

В случае непосещения воспитанником Учреждения без уважительной причины родительская плата взимается в полном объеме.

3.7. Заказчик в срок до 20 числа каждого текущего месяца перечисляет на корреспондентский счет Учреждения родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником согласно Положению о порядке расчета, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных дошкольных образовательных организациях города Байконур, и порядке обращения за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми и ее выплаты, утвержденному Постановлением Главы администрации города Байконур от 31 декабря 2015 г. № 335 «О плате за присмотр и уход за детьми в государственных дошкольных образовательных организациях, подведомственных Управлению образованием города Байконур».

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Государственное казенное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад № 17 «Сказка»  
468320, г. Байконур, 5 микрорайон, № 15а  
Тел. 5-12-85; 5-15-40; 5-13-82

Родители:

Ф.И.О.

Адрес:

Документ, удостоверяющий личность

Номер: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

Сот.тел.: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ С.Н.Цхадая

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Второй экземпляр договора получен лично на руки.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)